1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número _1__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.1010 de 2026

Nombre completo del contratista: JAIME EDUARDO DUQUE GUTIERREZ

Documento de identificación:94407112

Nombre del supervisor: PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA (E)

Organismo: Secretaría de Bienestar Social

Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales Especializados en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento del Sistema Distrital de Cuidado "Cuidarte" en Santiago de Cali" BP26005427

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
25/ENE/2026	30/ABR/2026

Modificación(es) al contrato: Por lo tanto, se hace necesario modificar la Clausula Segunda, Valor y Forma de Pago del documento Complemento al Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 4146.010.26.1.1010.2026, aclarando el costo directo y la discriminación del impuesto de IVA, quedando de la siguiente manera:

"CLÁUSULA SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato tiene un costo directo de VEINTITRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL CUATROSCIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($23.650.421) discriminado IVA por valor de CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($4.493.579), para un valor total de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($28.144.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor del contrato en cuatro (4) cuotas con un costo directo de CINCO MILLONES NOVECIENTOS

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

DOCE MIL SEISCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($5.912.606) discriminado IVA por valor de UN MILLÓN CIENTO VEINTITRES MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.123.394), para un valor total de SIETE MILLONES TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($7.036.000), cada una, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato."

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($28.144.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$28.144.000	$7.036.000	$0	$21.108.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:9500794482 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:105480007 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago:2026/03/02 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO 2026
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de ENERO de 2026, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9500794482 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.El contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista en cumplimiento de sus actividades contractuales

desarrolló las siguientes actividades.

1. Brindar apoyo técnico en la formulación de las acciones y procesos de intervención de las sedes de Casa Matria.
Actividades desarrolladas
- Asistió a la reunión con el coordinador del seguimiento a los proyectos para informar las obras a las cuales se les va a realizar la supervisión.
- Asistió a reunión Casa Matria Centro

2. Apoyo en la realización de levantamientos técnicos y diagnósticos del estado actual de la infraestructura de las sedes, incluyendo la evaluación de vulnerabilidades físicas y funcionales del espacio para garantizar la seguridad y operatividad.
Actividades desarrolladas
- Realizó Visita técnica casa matria Juanambú

3. Brindar apoyo en la formulación y alcances técnicos para los procesos jurídicos que correspondan al desarrollo de la adecuación física de las sedes
de Casa Matria.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividades desarrolladas
- Elaboró oficio de requerimientos dirigido a interventoría de Casa matria Oriente

4. Realizar informes que sean solicitados por el supervisor del contrato con el fin de documentar las acciones realizadas desde la Subsecretaría de Equidad de género.

Actividades desarrolladas
- Elaboró Informe de Inventario Casa Matria Oriente

5. Brindar apoyo en la formulación de alcances técnicos, presupuestos y especificaciones de obra necesarios para los procesos de contratación y adecuación física, asegurando el cumplimiento de la normativa técnica vigente.

Actividades desarrolladas
- Esta actividad aún no ha sido asignada al contratista

6. Brindar apoyo en los procesos relacionados con la infraestructura existente dentro de los ecosistemas de cuidado Cuidarte.

Actividades desarrolladas
- Realizó Visita de obra casa Matria Oriente antes de realizar demoliciones de la edificación.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro. No se requirió esta actividad en este periodo.

Actividades desarrolladas
- No se requirió esta actividad en este periodo.

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Actividades desarrolladas
- Asistió a los comités de seguimiento de avance de obra para el desarrollo de los proyectos casa matria oriente y casa matria Juanambú.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1x0wxLeyGJ0bJ9UgOLKjSbHm1VAzgBqQm, Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato. Las obligaciones presentadas en el informe fueron ejecutadas durante el periodo del 25 de Enero al 20 de febrero del 2026

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA (E)
Nombre y firma del Supervisor

Fabian Camilo Ortiz Urrea

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 8 de Abril de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.